

MIRU2023

CMTの使い方：著者版

(口頭発表候補論文に投稿する場合)

連絡先

- ご不明な点があれば、以下までご連絡をお願いします
- 連絡先
 - 榎原靖: makihara@am.sanken.osaka-u.ac.jp
 - 中村友哉: nakamura@am.sanken.osaka-u.ac.jp

CMTへのログイン

- 以下のURLからログインしてください

<https://cmt3.research.microsoft.com/MIRU2023>

アカウントをお持ちでない場合は
新規作成をお願いします


Microsoft CMT


Email *


Password *


Log In

[Forgot your password?](#) | [New to CMT? Register](#)



 Download on the App Store

 GET IT ON Google Play

 MIRU2023

The 26th Meeting on Image Recognition and Understanding

Roleの選択

- もしRoleがAuthorになっていない場合は、MIRU2023のAuthorを選択してください

The screenshot shows a web interface with a dark teal header. On the left, there is a 'Help Center' dropdown. In the center, the text 'Select Your Role :' is followed by a dropdown menu currently set to 'Author'. A white dropdown menu is open below it, showing 'Author' and 'Reviewer' as options. To the right of the role selection is another dropdown menu set to 'MIRU2022'. Below the header, there is a pagination control with a '1' in a box, and a 'Show:' label followed by buttons for '25', '50', '100', and 'All'. The '25' button is highlighted in green. Below this is a grey bar with the word 'Track' centered. At the bottom left, there is a link that says 'click here...'. At the bottom right, there is a small 'Clear' button.

論文の新規投稿

- 右上にあるCreate new submissionをクリックして、「口頭発表候補論文 / Oral-presentation candidate papers」を選択してください



タイトルと概要の入力

- 論文タイトルと概要を入力してください。
- 論文と同じ言語(日本語か英語)を使用してください。

TITLE AND ABSTRACT

* Title

* Abstract









2000 characters left

著者の追加(1/2)

- 最初にあなた自身が登録されています。
- 他に著者がいる場合はメールアドレスで検索します。
CMTに登録済みの方であれば、すぐに追加されます。
- 登録後、上下の矢印をクリックして、著者順を決定します。

AUTHORS

You may add your collaborators.

Primary Contact	Email	First Name	Last Name	Organization	Country/Region
					  

Enter email to add new author.

著者の追加(2/2)

- CMTに未登録の方であれば、その方の名前、所属、国名を入力する必要があります。

First Name	<input type="text" value="First Name"/>	Last Name	<input type="text" value="Last Name"/>
Organization	<input type="text" value="Organization"/>	Country/Region	<input type="text" value="Select..."/>

ドメインコンフリクトの入力

この情報は論文評価委員を決める際に利用します。

- 著者全員について、過去3年間の所属情報を入力してください。
 - 例: 大阪大学であれば、osaka-u.ac.jp となります。
- 複数のドメインを入力する際には、セミコロン(;)で区切ります。
 - 例: osaka-u.ac.jp; tohoku.ac.jp

DOMAIN CONFLICTS

Please enter the domain of each institution (semicolon separated) that authors have a conflict of interest with (example: mit.edu; ox.ac.uk; microsoft.com). More specifically, please list domains of all institutions authors worked for, or have had very close collaboration with, within the last 3 years.

Note: It is important that you also enter the domains of authors' current institutions here since CMT does not automatically add them to conflicting domains. Please DO NOT enter the domain of email providers such as gmail.com, yahoo.com, hotmail.com and 163.com as institution domains.

*Domain Conflicts

Domain Conflicts

研究分野の選択

この情報は論文評価委員を決める際に利用します。

- 論文の分野をリストから選びます。
 - 主分野 (Primary) を1つ選びます (必須)
 - 副分野 (Secondary) を3つまで選べます (任意)

SUBJECT AREAS

You may select up to 3 secondary subject areas.

PrimarySecondary

領域A：幾何学的解析，光学的解析，3次元解析 | Area A:
Geometric analysis, optical analysis, 3D analysis

(A-01) キャリブレーション | Calibration

(A-02) コンピュータショナルフォトグラフィ | Computational
photography

(A-03) カメラ・撮像過程 (Camera and imaging process)

評価用原稿のアップロード

- 評価用原稿はPDF形式、4ページ以下、最大10MBです。
- 3月3日(金)締切のbstract登録の際には、評価用原稿をアップロードする必要はありません。
- **【重要】**期日までに評価用原稿がアップロードされていない場合は、投稿を辞退したものとみなして、評価の対象になりません。

FILES

You can upload from 1 to 1 files. Maximum file size is 10 Mb. We accept pdf formats.

Drop files here

-or-

📁 Upload from Computer

追加の質問

- 論文投稿(アブストラクト登録)を完了するには追加の質問に回答してください。

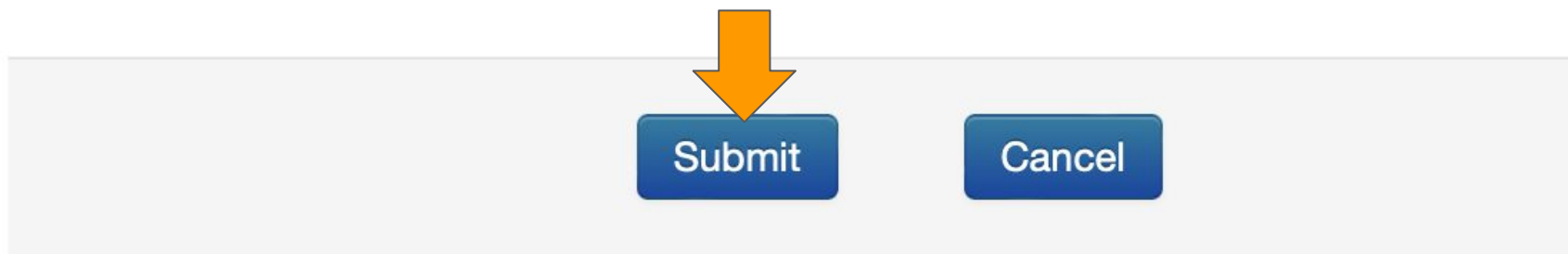
ADDITIONAL QUESTIONS

1. 会議の開催形態の確認 | Confirmation of conference holding style *

MIRU2023実行委員会は、現地（浜松）でも遠隔地（オンライン）でも参加ハイブリッド開催の場合、口頭発表ならびにポスター発表のいずれにおきままた、感染拡大の状況次第では、やむを得ずオンライン開催に変更する可能論文の投稿にあたり、こうした事情をご理解をいただけますようお願い申し



論文投稿(アブストラクト登録)完了

- ページの一番下にある“Submit”を押して、論文投稿あるいはアブストラクト登録を完了します。



投稿論文一覧の表示

- 論文投稿(アブストラクト登録)を終えると、あなたの投稿論文一覧が表示されます。
- **【重要】**Filesに“Submission File Not Uploaded”と表示されているときは評価用原稿がアップロードされていないので、ご注意ください。

Paper ID	Title	Track	Files	Actions
e.g. <3 <small>Clear</small>	filter... <small>Clear</small>	click here... <small>Clear</small>		
	TT&P&ST ind Show abstract	口頭発表候補論文 / Oral- presentation candidate papers	Submission File Not Uploaded Supplementary File Not Uploaded	Submission:  Edit Submission ✕ Delete Submission Supplementary Material:  Upload Supplementary Material

追加資料のアップロード(1/2)

- 論文一覧のページで“Upload Supplementary Material”をクリックすると、追加資料をアップロードするためのページに移動します。
- 追加資料はZIP形式、最大50MBです。

FILES

You can upload from 1 to 1 files. Maximum file size is 50 Mb. We accept **zip** formats.

Drop files here

-or-

📁 Upload from Computer

追加資料のアップロード(2/2)

- 容量制限の範囲内であれば、追加資料として複数のファイルをZIPアーカイブで固めて提出できます。
- 追加資料が1つのファイルであっても、ZIPアーカイブで固めて提出してください。

FILES

You can upload from 1 to 1 files. Maximum file size is 50 Mb. We accept **zip** formats.

Drop files here

-or-

 Upload from Computer

追加資料のアップロードの完了

- ページの一番下にある“Submit”を押して、追加資料のアップロードを完了します。

